

第二期孤独症机构自强自律创建活动提交材料清单与要求

须报送的文件包括：

1. 基础材料

- 1.1 《创建活动申报表》（已签字盖章，扫描件）
- 1.2 《机构自评报告》
- 1.3 《第二期孤独症服务机构自强自律创建活动评估打分表》，认真阅读评估指标与要求，按照表格提示说明机构全员参与进行自评打分。
- 1.4 如参加过社会组织等级评估请提交等级评估证明材料。
- 1.5 如是政府定点机构请提供证明材料。

2. 机构建设部分证明材料

- 2.1 《登记证书副本》或《营业执照》（正、反面含年检记录，扫描件）
- 2.2 《机构章程》（扫描件）
- 2.3 在表格《场地情况等级表》中填入训练场地，功能用法介绍与照片。
- 2.4 录制机构场地视频，请边录制边口述视频中场地的名称，如“现在视频中展示的是个训室”。
- 2.5 在《机构工作人员明细表》中机构全职员工名单，及所有员工所持资格证书复印件（包括特教、学前、社工、医学、康复和心理学等任职资格）。**有孤独症评估资质的老师请在老师名字后标注有评估资质。**
- 2.6 在《设施设备清单》中填入教学设备与康复设备名称与照片。

3. 机构职能评分部分证明材料

- 3.1 申报时上一年度年年度工作总结,本年度工作计划。
- 3.2 机构行政管理制度
- 3.3 提供本年度 1 位机构儿童的完整档案
- 3.4 机构财务管理制度
- 3.5 机构安全保障管理制度
- 3.6 无重大责任事故声明（盖章，扫描）
- 3.7 机构人事管理制度
- 3.8 最近 3 个月社保缴纳证明

- 3.9 机构发表的科研成果、论文等统计表（发表的论文名称，期刊名称，期刊号，网址链接）
- 3.10 近三年参与过的同行机构的学习交流活动记录，本年度机构教师培训记录
- 3.11 本年度5位学生的教学训练计划
- 3.12 提交本年度 3 门课程的教学课程大纲
- 3.13 提交近2年已完成的社会融合教育或相关课程的活动统计表（含时间、地点、参与人、活动主题）
- 3.14 机构本年开展的课程列表
- 3.15 提供本年 10 位家长的教学意见反馈表并注明家长的联系方式
- 3.16 提供本年家长培训的课程大纲
- 3.17 机构在近3年开展过的社区活动记录
- 3.18 近3年至今为贫困学生减免学费的记录及学生家长签字、联系方式
- 3.19 机构的宣传管理制度及媒体平台（网站网址、微信公众号等）

4. 机构增能评分部分证明材料

- 4.1 党组织建设及开展活动情况
- 4.2 机构愿景描述
- 4.3 机构使命描述
- 4.4 组织架构图
- 4.5 机构各部门岗位职责
- 4.7 机构收费标准及公示情况
- 4.8 机构近3年开展大型公益活动的记录（需包含时间、地点、参与人数、活动主题、活动现场照片）
- 4.9 近3年媒体报道统计（包含：报道媒体名称，报道题目，报道时间，如网络媒体请附上链接）
- 4.10 教学方法创新实验的相关实验数据和推广资料
- 4.11 近3年机构负责人与教师参与继续教育情况统计，需提供证书或学时证明
- 4.12 机构获得荣誉证书或奖牌照片
- 4.13 机构负责人获得荣誉、其他社会任职证明
- 4.14 获得 ISO 认证、参与过 OCA 评估的证明
- 4.15 近 3 个月纳税证明或免税证明

- 4.16 向公众反馈接受、使用捐赠、赞助的情况
- 4.17 近3年接纳其他社会组织实习人员的人员名单及单位名称、联系方式
- 4.18 与其他机构合作情况证明（请写明项目名称）

报送文件格式及邮箱：

所有文件，须以电子版形式报送评估机构，**并按上述目录顺序排列，不要合并为1个文件，按照文件编号，每个编号为1份独立文件。**电子版文件按上述目录顺序排列后，将所有文件以打包压缩形式发送至评估组邮箱：ziqiangzilv2019@163.com

压缩文件名统一为“**2022自律自强达标+机构名称+材料**”，例如：《2022自律自强创建材料+倍能中心+材料》。