

第二期孤独症机构自强自律创建活动

提交材料清单与要求

须报送的文件包括：

1. 基础材料

1.1 《达标机构申报表》（已签字盖章，扫描件）

1.2 《达标机构自评报告》

1.3 《第二期孤独症服务机构自强自律创建活动达标评估打分表》，认真阅读评估指标与要求，按照表格提示说明机构全员参与进行自评打分。

1.4 如参加过社会组织等级评估请提交等级评估证明材料。

1.5 如是政府定点机构请提供证明材料。

2. 机构建设部分证明材料

2.1 《登记证书副本》或《营业执照》（正、反面含年检记录，扫描件）

2.2 《机构章程》（扫描件）

2.3 训练场地，功能用法介绍与照片

2.4 机构全职员工名单，及所有员工所持资格证书复印件（包括特教、学前、社工、医学、康复和心理学等任职资格）

2.5 教学设备与康复设备清单

3. 机构职能评分部分证明材料

3.1 2019 年年度工作总结,2020 年工作计划。

3.1 机构行政管理制度

3.2 提供 2019 年 1 位机构儿童的完整档案

3.3 机构财务管理制度

3.4 机构安全保障管理制度

3.5 无重大责任事故声明（盖章，扫描）

3.6 机构人事管理制度

3.7 最近 3 个月社保缴纳证明

3.8 2017-2019 年发表的科研成果、论文等统计表（发表的论文名称，期刊名称，期刊号，网址链接）

3.9 参与过的同行机构 2018-2019 年的学习交流记录，2019 年机构教师培训记录

3.10 2019 年 5 位学生的教学训练计划

3.11 提交 2019 年 3 门课程的教学课程大纲

3.12 提交 2019 年度已完成的社会融合教育或相关课程的活动统计表（含时间、地点、参与人、活动主题）

3.13 机构 2019 年开展的课程列表

3.14 提供 2019 年 10 位家长的教学意见反馈表并注明家长的联系方式

3.15 提供家长培训的课程大纲

3.16 机构在 2019 年开展过的社区活动记录

3.17 2019 年为贫困学生减免学费的记录及学生家长签字、联系方式

3.18 机构的宣传管理制度及媒体平台（网站网址、微信公众号等）

4. 机构增能评分部分证明材料

4.1 党组织建设及开展活动情况

4.2 机构愿景描述

4.3 机构使命描述

4.4 组织架构图

4.5 机构各部门岗位职责

4.7 机构收费标准及公示情况

4.8 机构 2018、2019 年开展大型公益活动的记录（需包含时间、地点、参与人数、活动主题、活动现场照片）

4.9 2017-2019 年媒体报道统计（包含：报道媒体名称，报道题目，报道时间，如网络媒体请附上链接）

4.10 教学方法创新实验的相关实验数据和推广资料

4.11 2018-2019 年机构负责人与教师参与继续教育情况统计，需提供证书

4.12 获得 ISO 认证、参与过 OCA 评估的证明

4.13 近 3 个月纳税证明或免税证明

4.14 向公众反馈接受、使用捐赠、赞助的情况

4.15 2018-2019 年接纳其他社会组织实习人员的人员名单及单位名称、联系方式

4.16 与其他机构合作情况证明（请写明项目名称）

报送文件格式及邮箱：

所有文件，须以电子版形式报送评估机构，**并按上述目录顺序排列**。电子版文件按上述目录顺序排列后，将所有文件以打包压缩形式发送至评估组邮箱：

ziqiangzilv2019@163.com

压缩文件名统一为“**2020 自律自强达标+机构名称+材料**”，例如：《2020 自律自强创建材料》。